



WWW.OOK.COM.PL



**ZAPRASZA NA PROFESJONALNE ZAMKNIĘTE
SZKOLENIA W KAMERALNYCH GRUPACH DLA
SĘDZIÓW SR, SO, S.A.**

03-06.09.2024r /wt. -pt./

**"Warsztaty profilaktyki stresu i autoterapii w zawodzie sędziego
sądu powszechnego z elementami ergonomii pracy"**

Zakwaterowanie od godz. 15:00. Przyjazd 03-09-2024 na kolację o 19:00.

Wykwaterowanie w dniu 06-09-2024 po śniadaniu do godz. 11:00

MIEJSCE: Hotel Boruta *** ul. Chałubińskiego 28, 34-500 Zakopane
(centrum Zakopanego)

Program ramowy

- Fizjoprofilaktyka jako kluczowe narzędzie podczas wykonywania długotrwałej pracy w pozycji siedzącej oraz jej wpływ na zdrowie,
- Główne czynniki obciążające jakość głosu w pracy sędziego,
- Fakty i mity ergonomii pracy,
- Wpływ ergonomii na jakość wykonywanej pracy sędziego,
- Prezentacja wybranych technik autoterapii relaksacyjnej,
- Holistyczne aspekty zdrowia,
- Triada zdrowia,
- Warsztaty praktyczne, ćwiczenia praktyczne i wizualizacje.

KOSZT SZKOLENIA Z ZAKWATEROWANIEM I WYŻYWIENIEM WYNOŚI 1400 zł OD OSOBY
/KWOTA ZWOLNIONA Z PODATKU VAT/

Przyjmowanie zgłoszeń

pod numerem **tel./fax.:(12) 658-34-97, (12) 264-31-47**

lub drogą elektroniczną ook@ook.com.pl

Program szkolenia może zostać dowolnie zmodyfikowany, zgodnie z Państwa potrzebami





FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Proszę wypełnić literami drukowanymi i przesłać **niezwłocznie drogą elektroniczną ook@ook.com.pl** lub **faksem (12) 658-34-97** celem rezerwacji miejsca.

Miejsce: Hotel Boruta *** ul. Chałubińskiego 28, 34-500 Zakopane

☐ Data: 03-06.09.2024r

☐ Temat: "Warsztaty profilaktyki stresu i autoterapii w zawodzie sędziego sądu powszechnego z elementami ergonomii pracy"

NP	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	NP	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA
1.		6.	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

DANE DO FAKTURY:

Nabywca:

Odbiorca:

TEL.

E-MAIL

☐ **Koszt szkolenia 1400 zł obejmuje:** materiały, wykłady, konsultacje, **3 noclegi** (zakwaterowanie w pokojach 2 i 3 osobowych), pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne 150 zł- konieczna wcześniejsza rezerwacja, **pełne wyżywienie** (3 śniadania, 2 obiady, 3 kolacje), **opiekę logistyczną organizatora**, wycieczkę dopasowaną do warunków atmosferycznych, **parking gratis** /SZKOLENIE ZWOLNIONE Z PODATKU VAT/

PROSZĘ O WYSTAWIENIE FAKTURY: ☐ **PAPIEROWEJ** ☐ **ELEKTRONICZNEJ**

e-mail do faktury elektronicznej

Należność za szkolenie zostanie przekazana: ☐ **7 dni** / ☐ **14 dni** / **przelewem** (po przebytych szkoleniu)

- ☐ Zgadzam się na otrzymywanie informacji szkoleniowych dotyczących ofert Ogólnopolskiego Ośrodka Konferencyjnego Sp. z o.o. drogą poczty elektronicznej. Wiadome mi jest, że w każdym momencie powyższą zgodę mogę wycofać.
- ☐ Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art.43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.
- ☐ Informuję, że administratorem danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu organizowanego przez Ogólnopolski Ośrodek Konferencyjny Sp. z o.o. w Krakowie jest jednostka samorządu terytorialnego, której dane zostały zamieszczone powyżej; administrator jest uprawniony do przekazania danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu Ogólnopolskiego Ośrodka Konferencyjnego Sp. z o.o., z chwilą odbioru danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu, administratorem ich danych osobowych w celu umożliwienia im udziału w szkoleniu i tylko w takim zakresie staje się Ogólnopolski Ośrodek Konferencyjny Sp. z o.o. w Krakowie

.....
Pieczęć

.....
Podpis zgłaszającego się lub dyrektora placówki

